

**VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR
VAN 26 FEBRUARI 2025.**

AANWEZIG:

Mevr. Delphine Bogaert (Brakel, waarnemend voorzitter), Mevr. Sybille De Vos (Oudenaarde), Dhr. Frederic De Vos (Oudenaarde), Dhr. Steven Bettens (Oudenaarde), Mevr. Jocelyne Vancoppenolle (Ronse), Dhr. David Vandekerkhove (Ronse), Dhr. Patrice Dutranoit (Ronse), Dhr. Luc Vander Meeren (Wortegem-Petegem), Dhr. Frederik Van Nieuwenhuyze (Maarkedal), Dhr. Filip Van Lierde (Lierde), Dhr. Jan Haegeman (Brakel), Mevr. Hilde Bodyn (Horebeke)

AANWEZIGE BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM:

Dhr. Luc Lammens (Oudenaarde), Tom Deputter (Ronse), Mevr. Emmy Herregodts (Zwalm)

WAARNEMER: Florian Vande Walle (Horebeke)

VERONTSCHULDIGD: Mevr. Angélique De Clercq (Zwalm), Dhr. Kristof Callens (Kruisem, waarnemer)

SECRETARIS:

Kris Dobbelaere

De heer Danny De Brakeleer (ingenieur) en mevrouw Valérie Van Auwegem (deskundige communicatie) wonen ook de vergadering bij.

De Raad van Bestuur keurt met éénparigheid van stemmen het verslag van 6 februari 2025 goed.

P.1797 Organisatie extra buitengewone algemene vergadering

Art. 1 De raad van bestuur gaat éénparig akkoord om een schrijven te richten aan het lokaal bestuur Kruisem, met het verzoek een nieuwe gemeenteraadsbeslissing te nemen waarin deze keer een vrouw voorgedragen wordt, conform artikel 18 van de statuten en gevolg gevend aan het proces-verbaal van de buitengewone algemene vergadering van 6 februari 2025.

Art. 2 IVLA zal op dinsdag 6 mei 2025 een extra buitengewone algemene vergadering organiseren met volgende agendapunten:

1. Benoeming bestuurder Kruisem
2. Aanstelling commissaris-revisor

P.1798 Voorstelling IVLA

De raad van bestuur neemt hiervan kennis.

P.1799 Pitch ondernemingsplan 2026-2030

De raad van bestuur neemt hiervan kennis.

P.1800 Stand van zaken GFT-invoering

Ondersteunend filmpje

- Raming videograaf:

Lieven Vanoverbeke	Grafica
Camera/montage + regisseur dagprijs (7-10 uur): € 380 x 2 halve dag (2-3 uur): € 220 x 2 Vervoerskosten: € 0,40/km	Opname: 1 dag (geen indicatie van hoeveel uren) optioneel: art director aan € 100/uur Locatie buiten Oudenaarde: supplementaire verplaatsingsvergoeding Postproductie: enkel subtitels en eindpancarte, extra grafische elementen niet inbegrepen in offerte
Preproductie: 0,5 dag Opname: 1 dag montage en correcties: 1,5 dag	Geen inschatting van voorziene tijd binnen offerte voor montage en correcties
Totaal excl. btw: € 2.280	Totaal excl. btw: € 2.250

Grafica vermeldt in hun offerte dat de prijzen onder voorbehoud zijn van een concrete briefing. Wel wordt reeds vermeld dat extra grafische elementen niet inbegrepen zijn in deze offerte. Ondertussen weten we dat we flashbacks in het filmpje willen integreren, dus dat extra grafische elementen noodzakelijk zullen zijn. We kunnen er redelijkerwijs dus van uitgaan dat deze offerte na een concrete briefing toch significant hoger zal liggen.

Dhr. Vanoverbeke geeft geen gelimiteerde lijst van wat onder postproductie valt, maar wel een inschatting van de tijd die hij daarvoor voorziet. Dit biedt een duidelijker beeld van welke kost er eventueel nog kan bijkomen indien er een halve dag extra werk aan te pas komt. IVM werkte reeds samen met dhr. Vanoverbeke voor verschillende videoprojecten en is zeer tevreden over de samenwerking.

Beslissing:

Art. 1 De raad van bestuur neemt kennis van de stand van zaken rond de GFT-inzameling.

Art. 2 De raad van bestuur keurt met éénparigheid van stemmen de offerte goed van dhr. Devalck voor 1 dag opname inclusief portretrecht voor een social media campagne in de Vlaamse Ardennen, ten bedrage van € 2.420,00 incl. btw.

Art. 3 De raad van bestuur gaat éénparig akkoord om de opdracht met als voorwerp 'opname en montage filmpje GFT' te gunnen aan dhr. Lieven Vanoverbeke, voor een geraamd bedrag van € 2.758,80 incl. btw.

P.1801 Tarifiering restafval en GFT

De raad van bestuur neemt hiervan kennis.

P.1802 Agenda burgemeestersoverleg

De raad van bestuur gaat éénparig akkoord dat volgende agenda met bijhorende documenten ter goedkeuring zal voorgelegd worden aan het burgemeestersoverleg op 14 maart 2025:

- Accenten ondernemingsplan 2026-2030
- Tarifiering huishoudelijk afval
- Tijdslijn GFT-implementatie
- VARIA

P.1803 Gunning bijsluiters

Voor het drukken van de bijsluiters 2025 werd een offerte aan volgende drukkers gevraagd:

- Botteldoorn Graphics
- Drukkerij Arijs
- Drukkerij Mastin

We ontvingen onderstaande prijzen. Drukkerij Mastin diende geen offerte in.

Naam	Prijs drukwerk excl. btw	Prijs drukwerk incl. btw (6%)
Botteldoorn Graphics	€ 5.359	€ 5.680,54
Drukkerij Arijs	€ 5.185	€ 5.496,10

Beslissing:

De Raad van Bestuur gaat éénparig akkoord om de opdracht met als voorwerp 'drukwerk bijsluiters 2025' te gunnen aan Drukkerij Arijs, Molenstraat 89 te Kluisbergen aan de voorwaarden van hun offerte.

P.1804 Inzameling textiel – brief VICT

De raad van bestuur gaat éénparig akkoord om een voorbereidend overleg te organiseren tussen onze voorzitter en VICT.

P.1805 Herzieningsclausule Renewi huis-aan-huisinzamelingen

De raad van bestuur gaat éénparig akkoord om een voorbereidend overleg te organiseren met Renewi.

P.1806 Planning 2025

De raad van bestuur gaat éénparig akkoord met de vooropgestelde planning voor 2025 tot en met 5 juni 2025.

VARIA

- Wegende zuilen sorteerstraat Saffrou
- Volgende raad van bestuur

Donderdag 3 april om 17u30

NAMENS DE RAAD VAN BESTUUR

De Secretaris.,

De Voorzitter wnd.,

K. DOBBELAERE

D. BOGAERT