

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR
VAN 22 APRIL 2021.

AANWEZIG:

Dhr. Mathieu De Cock (Oudenaarde, Voorzitter), Mevr. Brigitte Vanhoutte (Ronse, 1^e ondervoorzitter), Dhr. Marcel Saeytjdt (Brakel, 2^e ondervoorzitter), Dhr. Jordy De Borre (Lierde), Dhr. Marnic De Meulemeester (Oudenaarde), Mevr. Christine Vandriessche (Oudenaarde), Mevr. Eugenie Carrez (Ronse), Dhr. Willy Dhondt (Wortegem-Petegem), Dhr. Frederik Van Nieuwenhuyze (Maarkedal), Mevr. Iris De Martelaere (Horebeke), Mevr. Delphine Bogaert (Brakel), Dhr. Tom Aelbrecht (Zwalm)

AANWEZIGE BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM:

Dhr. Tom Deputter (Ronse), Steven Bettens (Oudenaarde), Dhr. Guido De Temmerman (Zwalm)

VERONTSCHULDIGD:

Dhr. Jan Foulon (Ronse), Dhr. Jurgen Haustraete (Kruisem)

SECRETARIS:

Kris Dobbelaere

De heer Danny De Brakeleer (ingenieur) woont ook de vergadering bij.

Het verslag van de Raad van Bestuur van 11 maart 2021 werd met eenparigheid van stemmen goedgekeurd:

P.1547 Jaarverslag en jaarrekening 2020

Het jaarverslag en de jaarrekening werd voorafgaand aan de vergadering via e-mail aan alle bestuurders bezorgd.

De verschillende documenten worden toegelicht en besproken. Onverminderd aanpassingen van louter redactionele aard worden volgende aspecten van het jaarverslag in bijzonder toegelicht:

- ✓ De IVLA-infolijn: Het jaarverslag geeft overzicht van het aantal meldingen, waaronder ook de geregistreerde klachten. Voorts wordt ook een beeld geschetst van de performantie van de IVLA-infolijn, met name welk % van de oproepen worden beantwoord. In de periode van week 22/23 van het werkingsjaar 2020 stond dit onder druk waarna een aantal structurele aanpassingen zijn gebeurd.
- ✓ Vanaf 2020 konden inwoners telefonisch hun compostvat of bak bestellen en aan huis laten leveren. We merken dat er gretig gebruik werd gemaakt van deze extra service.
- ✓ In kader van het asbestafbouwbeleid werd in 2020 ook gestart om asbestcementhoudende golfplaten bij particulieren aan huis op te halen. Door de COVID-crisis en het aanvankelijk tekort aan mondmaskers, werden onze preventiekits ter beschikking gesteld van de ziekenhuizen in Oudenaarde en Ronse. Dientengevolge werd het project pas in de loop van het najaar opgestart. In 2020 werden op die manier 90 afroepen behandeld.
- ✓ Zwerf vuil en sluikestorten blijft een groot maatschappelijk probleem. Na overleg en advies met de betrokken actoren besloot de Raad van Bestuur om op het vlak van handhaving structurele aanpassingen door te voeren. Daarom werden 2 camerasystemen aangekocht die overal in het werkingsgebied kunnen opgesteld worden. Om de administratieve opvolging te verzekeren volgden twee medewerkers van IVLA de opleiding tot GAS-vaststeller. De tijdelijk vaste camera's werden voor het eerst gebruikt in de loop van oktober. Niet zonder resultaat want op een paar maanden tijd werden bijna 100 vaststellingen gedaan.
- ✓ In 2020 werd ook gestart met de nieuwe blauwe zak. En dit had duidelijk zijn effect. Een inwoner uit het IVLA-werkingsgebied zamelde 8 kilogram meer PMD in ten opzichte van vorig jaar.
- ✓ Een logisch gevolg hiervan zou een daling van het huisvuil zijn. Echter ook het huisvuil steeg met 8 kilogram per inwoner. Een verklaring die ook terug te leiden is naar de COVID-crisis. Door de opeenvolgende lock downs werd het consumptiepatroon stevig gewijzigd waardoor de inwoners thuis meer huisvuil produceerden. Een tendens die we in gans Vlaanderen zien.
- ✓ De inwoner uit het IVLA-gebied blijft een uitstekend sorteerder. Ruim 70% van alle afval wordt selectief ingezameld.

De jaarrekening wordt afgesloten met een balanstotaal 3.673.380,73 euro. De resultatenrekening toont een winst van 10.685,12 euro:

- ✓ Door de gewijzigde manier van werken (op basis van de voorschotfactuur) ziet de jaarrekening er enigszins anders uit dan de voorgaande jaren. Hierdoor is het aantal nog te innen opbrengsten en te ontvangen facturen sterk afgenomen ten opzichte van het vorige boekjaar, ondanks het feit dat nu alles opnieuw via IVLA verloopt.
- ✓ Opvallend is het resultaat van de verkoop van PMD-zakken. Door de invoering van de nieuwe blauwe zak en de COVID-crisis (lage olieprijs) steeg de marge aanzienlijk. Vanaf volgend boekjaar zal deze marge nul bedragen, zoals beslist door de Raad van Bestuur bij de opmaak van de begroting.
- ✓ De stijging van de responsabiliseringsbijdrage is te wijten aan de pensionering van een statutair personeelslid.

De commissaris-revisor heeft de wettelijke controle van de jaarrekening uitgevoerd, die de balans op 31 december 2020 omvat, als ook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum. De commissaris is van oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en van de financiële toestand van de vennootschap op 31 december 2020 alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Beslissing:

De Raad van Bestuur keurt éénparig het jaarverslag en de jaarrekening 2020 goed. Het jaarverslag en de jaarrekening 2020 zullen in deze vorm ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering van 24/06/2021.

P.1541 Vaststellen agenda algemene vergadering 24/06/2021

De Algemene Jaarvergadering zal plaatsvinden op donderdag 24 juni om 19:00, met volgende agenda:

1. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris-revisor

Indien mogelijk zal deze Algemene Vergadering georganiseerd worden bij TIO.

Beslissing:

De Raad van Bestuur gaat éénparig akkoord om volgende agenda voor te leggen aan de Algemene Vergadering die zal plaatsvinden op 24/06/2021:

1. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris-revisor

P.1549 Personeelszaken

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Beslissing:

De Raad van Bestuur gaat éénparig akkoord om een eventuele uitbreiding van het personeel voor te bereiden en te onderzoeken welke juridische en administratieve stappen moeten doorlopen worden, alvorens men effectief een procedure kan opstarten.

P.1550 Fraudedossier Belfius

De raadsman van de hoofdveroordeelde liet weten niet in Cassatie te gaan, en deed ook een afbetalingsvoorstel van 50 €/maand, op een bedrag van meer dan 100.000 €. Onze raadsman Mr. Hove vindt het vanzelfsprekend dat we hiermee niet kunnen instemmen.

Intussen zal opdracht gegeven worden aan de gerechtsdeurwaarder om het arrest te betekenen aan de drie veroordeelden.

Van zodra hierover meer informatie is, zal dit teruggekoppeld worden aan de Raad.

Beslissing

De Raad van bestuur gaat éénparig akkoord om het advies van Mr. Hove in deze te volgen en niet akkoord te gaan met het voorgestelde afbetalingsplan.

P.1551 Inzamelen en verwerken matrassen

Voorafgaand aan de vergadering ontvingen alle leden van de Raad het gunningverslag via e-mail.

- ✓ De aanbestedingsprocedure werd getrokken door de intercommunale IBOGEM.
- ✓ Het perceel "IVLA" werd gegund aan de firma Matras Recycling Europe uit Utrecht.
- ✓ Zij zullen niet werken met de klassieke containers maar met zogenaamde matraskooien die kunnen afgesloten worden. Dit is beter voor de ergonomie van de bezoekers die oude matrassen naar het recyclagepark brengen. Bovendien besparen we hierdoor heel wat ruimte.
- ✓ De praktische afhandeling en de opstart van de selectieve inzameling zal in samenspraak met de milieuambtenaren gebeuren en teruggekoppeld worden naar de Raad.

Beslissing:

De Raad van Bestuur gaat éénparig akkoord met het verslag van nazicht opgesteld door IBOGEM om de inzameling en verwerking van oude matrassen op de recyclageparken te gunnen aan de firma Matras Recycling Europe uit Utrecht.

P.1552 Statiegeldalliantie

Op de vorige Raad van Bestuur werd de vraag gesteld of IVLA ook niet beter toe treedt tot de statiegeldalliantie aangezien de meeste vennoten elk apart dit al hebben gedaan. Om de bestuurders de mogelijkheid te geven hierover een genuanceerd standpunt in te nemen, stellen

we voor op de volgende raden van bestuur hierover Interafval en Fost Plus een toelichting te laten geven.

Beslissing:

De Raad van bestuur gaat akkoord dat met betrekking tot het statiegeldossier vooraf meer informatie wordt ingewonnen door enkele actoren uit de sector met een belangrijke expertise deze aangelegenheid verder te laten duiden. Op basis hiervan kan de Raad dan een definitief standpunt innemen.

VARIA

- ✓ Dhr. Marnic De Meulemeester uit zijn bezorgdheid over het vervroegde aanvangsuur van de huis-aan-huisophalingen. Nu starten de ophalingen om 06:00u maar tijdens de zomermaanden wordt dat 05:00u. Uit rondvraag blijkt dat er tot op heden weinig of geen klachten zijn over het vervroegde aanvangsuur, maar de vergadering bevestigt wel dat starten om 05:00u toch heel vroeg is.
De vergadering vraagt om deze bezorgdheid te bespreken met de ophaler en toe te werken naar een compromis waarbij ook in de zomermaanden pas gestart wordt om 06:00 tenzij op zeer warme dagen.

- ✓ Dhr. Steven Bettens vraagt of het mogelijk is om de afvalkalender in een aangepast (kleiner) formaat te ontwerpen en toch dezelfde informatie op een overzichtelijke manier aan te bieden en op die manier de helft van het papier te besparen.
De afvalkalender wordt ontworpen en gedrukt door een bureau aangesteld door Fost Plus. Fost Plus staat in voor de financiering van de kalender. Deze suggestie wordt aan hen overgemaakt.

- ✓ Volgende Raden van bestuur
 - Donderdag 27 mei 2021
 - Donderdag 24 juni 2021
 - Donderdag 16 september 2021
 - Donderdag 21 oktober 2021
 - Donderdag 18 november 2021
 - Donderdag 16 december 2021

NAMENS DE RAAD VAN BESTUUR

De Secretaris,



K. DOBBELAERE

De Voorzitter,



M. DE COCK